



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



*Allegato A1 – Servizio  
Civile Universale*

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – anno 2022

**TITOLO DEL PROGETTO:**

DESTINAZIONE AUTONOMIE

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore di intervento: Assistenza

Area di intervento: Disabili

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 Mesi, 25 ore settimanali, 5 giorni a settimana

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'Obiettivo del progetto "Destinazione autonomie" è nello specifico **sostenere e aumentare le azioni volte all'accrescimento delle autonomie personali di giovani utenti - fascia di età 18/35 -, per far sì che possano sviluppare/recuperare la capacità di gestire e scegliere efficacemente e responsabilmente alcuni aspetti della propria vita e la capacità di costruire ricche relazioni sociali e interpersonali, andando oltre gli stretti confini della loro unica fonte di contatti rappresentata da altri utenti o dai sanitari e dalla frequentazione di luoghi di aggregazione protetti.**

Anche attraverso il servizio civile si intende potenziare la rete di collaborazioni tra i servizi sanitari e socio sanitari, le famiglie, il volontariato e tutte le realtà sociali, economiche e culturali presenti sui territori attorno alle problematiche delle persone disabili creando sempre più occasioni di incontro, scambio, conoscenza, lavoro, dialogo, condivisione, ma soprattutto inclusione, per garantire ad un maggior numero di persone di godere appieno del diritto di cittadinanza e di cittadinanza attiva.

**L'obiettivo sarà raggiunto attraverso le seguenti azioni:**

**A- L'aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based**

**B - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità**

**RUOLO ED ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Sede Centro Socio Riabilitativo San Bartolo*

<i>Attività di progetto che dovranno svolgere gli o.vol.</i>	<i>Ruolo dell'operatore volontario</i>	<i>Attività previste per l'operatore volontario</i>
<b>Azione n.1 - Aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based</b>		
1.2 Formazione e conduzione dei gruppi di Attività terapeutiche riabilitative di Evidence Based di gruppo o individuali finalizzati all'aumento/ripristino delle abilità socializzanti e dell'autonomia degli assistiti per facilitarne l'accesso/rientro nei luoghi di vita in cui vivono	Affiancamento e supporto all'operatore	<p>Provvede alla realizzazione, preparazione, distribuzione e raccolta dei materiali a supporto delle attività del gruppo.</p> <p>Provvede all'allestimento del setting in base alle attività della giornata.</p> <p>Partecipa attivamente ai giochi di ruolo.</p> <p>Ha il compito di fare annotazione sulle dinamiche dei gruppi, di realizzare brevi interviste agli utenti a fine attività e di realizzare la relativa reportistica al termine di ogni seduta.</p>
1.3 Attività di accompagnamento e sostegno degli assistiti negli inserimenti lavorativi, nei corsi di formazione, nelle attività sportive e ludiche e culturali	Supporto agli operatori e agli utenti	<p>Partecipa alle attività di accompagnamento e trasporto degli utenti non autonomi negli spostamenti da e per i luoghi di lavoro, di studio, delle attività sportive e ludiche, ecc.</p> <p>Istruisce e accompagna gli utenti all'utilizzo dei mezzi pubblici e all'acquisto dei documenti di viaggio presso le biglietterie on line e non.</p> <p>Si fa carico di agevolare gli inserimenti lavorativi partecipando a programmi strategici di shaping, per il perseguimento degli obiettivi attraverso l'approccio "a piccoli passi"</p>
<b>Azione n. 2 - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità</b>		
2.1 Potenziare la ricerca di nuove opportunità lavorative, contatti, interessi, luoghi di aggregazione e integrazione sui territori al fine di aumentare il livello di inclusione e di autonomia delle persone con disagio o malattia mentale	Affiancamento operatori	<p>Effettua settimanalmente la consultazione dei siti web delle diverse agenzie sociali e per il lavoro del territorio alla ricerca di opportunità lavorative e socializzanti idonee alle caratteristiche degli utenti.</p> <p>Partecipa all'organizzazione degli incontri con i soggetti interessati all'accoglienza e gli assiste per la visita ai luoghi di lavoro, di studio, di volontariato ecc. per valutare l'idoneità delle l'attività proposte alle caratteristiche dell'utente.</p>

		<p>Partecipa alla realizzazione e distribuzione di materiali per la pubblicizzazione degli eventi aperti al pubblico realizzati dai centri di salute mentale (camminate della salute, mostre e vendita di materiali realizzati nei centri, gare sportive (Leggermente atletici) corsi di hobbistica, ecc.</p> <p>Partecipa insieme agli operatori e agli utenti ad eventi culturali, ludici e sportivi, organizzati sul territorio al di fuori dei temi della disabilità</p>
--	--	--

**Sede Centro Diurno Maccacaro**

<b>Attività di progetto che dovranno svolgere gli o.vol.</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>	<b>Attività previste per l'operatore volontario</b>
<b>Azione n.1 - Aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based</b>		
<p>1.2 Formazione e conduzione dei gruppi di Attività terapeutiche riabilitative di Evidence Based di gruppo o individuali finalizzati all'aumento/ripristino delle abilità socializzanti e dell'autonomia degli assistiti per facilitarne l'accesso/rientro nei luoghi di vita in cui vivono</p>	<p>Affiancamento e supporto all'operatore</p>	<p>Provvede alla realizzazione, preparazione, distribuzione e raccolta dei materiali a supporto delle attività del gruppo.</p> <p>Provvede all'allestimento del setting in base alle attività della giornata.</p> <p>Partecipa attivamente ai giochi di ruolo.</p> <p>Ha il compito di fare annotazione sulle dinamiche dei gruppi, di realizzare brevi interviste agli utenti a fine attività e di realizzare la relativa reportistica al termine di ogni seduta.</p>
<p>1.3 Attività di accompagnamento e sostegno degli assistiti negli inserimenti lavorativi, nei corsi di formazione, nelle attività sportive e ludiche e culturali</p>	<p>Supporto agli operatori e agli utenti</p>	<p>Partecipa alle attività di accompagnamento e trasporto degli utenti non autonomi negli spostamenti da e per i luoghi di lavoro, di studio, delle attività sportive e ludiche, ecc.</p> <p>Istruisce e accompagna gli utenti all'utilizzo dei mezzi pubblici e all'acquisto dei documenti di viaggio presso le biglietterie on line e non.</p> <p>Si fa carico di agevolare gli inserimenti lavorativi partecipando a programmi strategici di shaping, per il perseguimento degli obiettivi attraverso l'approccio "a piccoli passi</p>
<b>Azione n. 2 - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità</b>		
<p>2.1 Potenziare la ricerca di nuove opportunità lavorative, contatti, interessi, luoghi di aggregazione e integrazione sui territori al fine di aumentare il livello di inclusione e di</p>	<p>Affiancamento operatori</p>	<p>Effettua settimanalmente la consultazione dei siti web delle diverse agenzie sociali e per il lavoro del territorio alla ricerca di opportunità lavorative e socializzanti idonee alle</p>

<p>autonomia delle persone con disagio o malattia mentale</p>		<p>caratteristiche degli utenti.</p> <p>Partecipa all'organizzazione degli incontri con i soggetti interessati all'accoglienza e gli assiste per la visita ai luoghi di lavoro, di studio, di volontariato ecc. per valutare l'idoneità delle l'attività proposte alle caratteristiche dell'utente.</p> <p>Partecipa alla realizzazione e distribuzione di materiali per la pubblicizzazione degli eventi aperti al pubblico realizzati dai centri di salute mentale (camminate della salute, mostre e vendita di materiali realizzati nei centri, gare sportive (Leggermente atletici) corsi di hobbistica, ecc.</p> <p>Partecipa insieme agli operatori e agli utenti ad eventi culturali , ludici e sportivi, organizzati sul territorio al di fuori dei temi della disabilità</p>
---	--	---

**Sede Centro di Salute Mentale Cento**

<b><i>Attività di progetto che dovranno svolgere gli o.vol.</i></b>	<b><i>Ruolo dell'operatore volontario</i></b>	<b><i>Attività previste per l'operatore volontario</i></b>
<b>Azione n.1 - Aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based</b>		
<p>1.2 Formazione e conduzione dei gruppi di Attività terapeutiche riabilitative di Evidence Based di gruppo o individuali finalizzati all'aumento/ripristino delle abilità socializzanti e dell'autonomia degli assistiti per facilitarne l'accesso/rientro nei luoghi di vita in cui vivono</p>	<p>Affiancamento e supporto all'operatore</p>	<p>Provvede alla realizzazione, preparazione, distribuzione e raccolta dei materiali a supporto delle attività del gruppo.</p> <p>Provvede all'allestimento del setting in base alle attività della giornata.</p> <p>Partecipa attivamente ai giochi di ruolo.</p> <p>Ha il compito di fare annotazione sulle dinamiche dei gruppi, di realizzare brevi interviste agli utenti a fine attività e di realizzare la relativa reportistica al termine di ogni seduta.</p>
<p>1.3 Attività di accompagnamento e sostegno degli assistiti negli inserimenti lavorativi, nei corsi di formazione, nelle attività sportive e ludiche e culturali</p>	<p>Supporto agli operatori e agli utenti</p>	<p>Partecipa alle attività di accompagnamento e trasporto degli utenti non autonomi negli spostamenti da e per i luoghi di lavoro, di studio, delle attività sportive e ludiche, ecc.</p> <p>Istruisce e accompagna gli utenti all'utilizzo dei mezzi pubblici e all'acquisto dei documenti di viaggio presso le biglietterie on line e non.</p> <p>Si fa carico di agevolare gli inserimenti lavorativi partecipando a programmi strategici di shaping, per il perseguimento degli obiettivi attraverso</p>

		l'approccio "a piccoli passi"
<b>Azione n. 2 - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità</b>		
2.1 Potenziare la ricerca di nuove opportunità lavorative, contatti, interessi, luoghi di aggregazione e integrazione sui territori al fine di aumentare il livello di inclusione e di autonomia delle persone con disagio o malattia mentale	Affiancamento operatori	<p>Effettua settimanalmente la consultazione dei siti web delle diverse agenzie sociali e per il lavoro del territorio alla ricerca di opportunità lavorative e socializzanti idonee alle caratteristiche degli utenti.</p> <p>Partecipa all'organizzazione degli incontri con i soggetti interessati all'accoglienza e gli assiste per la visita ai luoghi di lavoro, di studio, di volontariato ecc. per valutare l'idoneità delle l'attività proposte alle caratteristiche dell'utente.</p> <p>Partecipa alla realizzazione e distribuzione di materiali per la pubblicizzazione degli eventi aperti al pubblico realizzati dai centri di salute mentale (camminate della salute, mostre e vendita di materiali realizzati nei centri, gare sportive (Leggermente atletici) corsi di hobbistica, ecc.</p> <p>Partecipa insieme agli operatori e agli utenti ad eventi culturali, ludici e sportivi, organizzati sul territorio al di fuori dei temi della disabilità</p>

*Sede Servizio Psichiatrico Territoriale Copparo*

<b><i>Attività di progetto che dovranno svolgere gli o.vol.</i></b>	<b><i>Ruolo dell'operatore volontario</i></b>	<b><i>Attività previste per l'operatore volontario</i></b>
<b>Azione n.1 - Aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based</b>		
1.2 Formazione e conduzione dei gruppi di Attività terapeutiche riabilitative di Evidence Based di gruppo o individuali finalizzati all'aumento/ripristino delle abilità socializzanti e dell'autonomia degli assistiti per facilitarne l'accesso/rientro nei luoghi di vita in cui vivono	Affiancamento e supporto all'operatore	<p>Provvede alla realizzazione, preparazione, distribuzione e raccolta dei materiali a supporto delle attività del gruppo.</p> <p>Provvede all'allestimento del setting in base alle attività della giornata.</p> <p>Partecipa attivamente ai giochi di ruolo.</p> <p>Ha il compito di fare annotazione sulle dinamiche dei gruppi, di realizzare brevi interviste agli utenti a fine attività e di realizzare la relativa reportistica al termine di ogni seduta.</p>
1.3 Attività di accompagnamento e sostegno degli assistiti negli inserimenti lavorativi, nei corsi di formazione,	Supporto agli operatori e agli utenti	Partecipa alle attività di accompagnamento e trasporto degli utenti non autonomi negli spostamenti da e per i luoghi di lavoro, di

nelle attività sportive e ludiche e culturali		<p>studio, delle attività sportive e ludiche, ecc.</p> <p>Istruisce e accompagna gli utenti all'utilizzo dei mezzi pubblici e all'acquisto dei documenti di viaggio presso le biglietterie on line e non.</p> <p>Si fa carico di agevolare gli inserimenti lavorativi partecipando a programmi strategici di shaping, per il perseguimento degli obiettivi attraverso l'approccio "a piccoli passi</p>
---	--	--

**Azione n. 2 - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità**

2.1 Potenziare la ricerca di nuove opportunità lavorative, contatti, interessi, luoghi di aggregazione e integrazione sui territori al fine di aumentare il livello di inclusione e di autonomia delle persone con disagio o malattia mentale	Affiancamento operatori	<p>Effettua settimanalmente la consultazione dei siti web delle diverse agenzie sociali e per il lavoro del territorio alla ricerca di opportunità lavorative e socializzanti idonee alle caratteristiche degli utenti.</p> <p>Partecipa all'organizzazione degli incontri con i soggetti interessati all'accoglienza e gli assiste per la visita ai luoghi di lavoro, di studio, di volontariato ecc. per valutare l'idoneità delle l'attività proposte alle caratteristiche dell'utente.</p> <p>Partecipa alla realizzazione e distribuzione di materiali per la pubblicizzazione degli eventi aperti al pubblico realizzati dai centri di salute mentale (camminate della salute, mostre e vendita di materiali realizzati nei centri, gare sportive (Leggermente atletici) corsi di hobbistica, ecc.</p> <p>Partecipa insieme agli operatori e agli utenti ad eventi culturali , ludici e sportivi, organizzati sul territorio al di fuori dei temi della disabilità</p>
---	-------------------------	--

**Sede Servizio Psichiatrico Territoriale di Codigoro**

<b><i>Attività di progetto che dovranno svolgere gli o.vol.</i></b>	<b><i>Ruolo dell'operatore volontario</i></b>	<b><i>Attività previste per l'operatore volontario</i></b>
<b>Azione n.1 - Aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based</b>		
1.2 Formazione e conduzione dei gruppi di Attività terapeutiche riabilitative di Evidence Based di gruppo o individuali finalizzati all'aumento/ripristino delle abilità socializzanti e dell'autonomia degli assistiti	Affiancamento e supporto all'operatore	<p>Provvede alla realizzazione, preparazione, distribuzione e raccolta dei materiali a supporto delle attività del gruppo.</p> <p>Provvede all'allestimento del setting in</p>

<p>per facilitarne l'accesso/rientro nei luoghi di vita in cui vivono</p>		<p>base alle attività della giornata.</p> <p>Partecipa attivamente ai giochi di ruolo.</p> <p>Ha il compito di fare annotazione sulle dinamiche dei gruppi, di realizzare brevi interviste agli utenti a fine attività e di realizzare la relativa reportistica al termine di ogni seduta.</p>
<p>1.3 Attività di accompagnamento e sostegno degli assistiti negli inserimenti lavorativi, nei corsi di formazione, nelle attività sportive e ludiche e culturali</p>	<p>Supporto agli operatori e agli utenti</p>	<p>Partecipa alle attività di accompagnamento e trasporto degli utenti non autonomi negli spostamenti da e per i luoghi di lavoro, di studio, delle attività sportive e ludiche, ecc.</p> <p>Istruisce e accompagna gli utenti all'utilizzo dei mezzi pubblici e all'acquisto dei documenti di viaggio presso le biglietterie on line e non.</p> <p>Si fa carico di agevolare gli inserimenti lavorativi partecipando a programmi strategici di shaping, per il perseguimento degli obiettivi attraverso l'approccio "a piccoli passi</p>
<p><b>Azione n. 2 - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità</b></p>		
<p>2.1 Potenziare la ricerca di nuove opportunità lavorative, contatti, interessi, luoghi di aggregazione e integrazione sui territori al fine di aumentare il livello di inclusione e di autonomia delle persone con disagio o malattia mentale</p>	<p>Affiancamento operatori</p>	<p>Effettua settimanalmente la consultazione dei siti web delle diverse agenzie sociali e per il lavoro del territorio alla ricerca di opportunità lavorative e socializzanti idonee alle caratteristiche degli utenti.</p> <p>Partecipa all'organizzazione degli incontri con i soggetti interessati all'accoglienza e gli assiste per la visita ai luoghi di lavoro, di studio, di volontariato ecc. per valutare l'idoneità delle l'attività proposte alle caratteristiche dell'utente.</p> <p>Partecipa alla realizzazione e distribuzione di materiali per la pubblicizzazione degli eventi aperti al pubblico realizzati dai centri di salute mentale (camminate della salute, mostre e vendita di materiali realizzati nei centri, gare sportive (Leggermente atletici) corsi di hobbistica, ecc.</p> <p>Partecipa insieme agli operatori e agli utenti ad eventi culturali, ludici e sportivi, organizzati sul territorio al di fuori dei temi della disabilità</p>

Sede *Servizio Psichiatrico Territoriale Portomaggiore*

<i>Attività di progetto che dovranno svolgere gli o.vol.</i>	<i>Ruolo dell'operatore volontario</i>	<i>Attività previste per l'operatore volontario</i>
<b>Azione n.1 - Aumento delle attività di di gruppo e individuali di evidence based</b>		
<p>1.2 Formazione e conduzione dei gruppi di Attività terapeutiche riabilitative di Evidence Based di gruppo o individuali finalizzati all'aumento/ripristino delle abilità socializzanti e dell'autonomia degli assistiti per facilitarne l'accesso/rientro nei luoghi di vita in cui vivono</p>	<p>Affiancamento e supporto all'operatore</p>	<p>Provvede alla realizzazione, preparazione, distribuzione e raccolta dei materiali a supporto delle attività del gruppo.</p> <p>Provvede all'allestimento del setting in base alle attività della giornata.</p> <p>Partecipa attivamente ai giochi di ruolo.</p> <p>Ha il compito di fare annotazione sulle dinamiche dei gruppi, di realizzare brevi interviste agli utenti a fine attività e di realizzare la relativa reportistica al termine di ogni seduta.</p>
<p>1.3 Attività di accompagnamento e sostegno degli assistiti negli inserimenti lavorativi, nei corsi di formazione, nelle attività sportive e ludiche e culturali</p>	<p>Supporto agli operatori e agli utenti</p>	<p>Partecipa alle attività di accompagnamento e trasporto degli utenti non autonomi negli spostamenti da e per i luoghi di lavoro, di studio, delle attività sportive e ludiche, ecc.</p> <p>Istruisce e accompagna gli utenti all'utilizzo dei mezzi pubblici e all'acquisto dei documenti di viaggio presso le biglietterie on line e non.</p> <p>Si fa carico di agevolare gli inserimenti lavorativi partecipando a programmi strategici di shapping, per il perseguimento degli obiettivi attraverso l'approccio "a piccoli passi</p>
<b>Azione n. 2 - Miglioramento delle reti degli interventi sul territorio a sostegno delle persone con disabilità</b>		
<p>2.1 Potenziare la ricerca di nuove opportunità lavorative, contatti, interessi, luoghi di aggregazione e integrazione sui territori al fine di aumentare il livello di inclusione e di autonomia delle persone con disagio o malattia mentale</p>	<p>Affiancamento operatori</p>	<p>Effettua settimanalmente la consultazione dei siti web delle diverse agenzie sociali e per il lavoro del territorio alla ricerca di opportunità lavorative e socializzanti idonee alle caratteristiche degli utenti.</p> <p>Partecipa all'organizzazione degli incontri con i soggetti interessati all'accoglienza e gli assiste per la visita ai luoghi di lavoro, di studio, di volontariato ecc. per valutare l'idoneità delle l'attività proposte alle caratteristiche dell'utente.</p> <p>Partecipa alla realizzazione e distribuzione di materiali per la pubblicizzazione degli eventi aperti al pubblico realizzati dai centri di salute mentale (camminate della salute, mostre e vendita di materiali realizzati nei centri, gare sportive (Leggermente atletici) corsi di</p>

		hobbistica, ecc.  Partecipa insieme agli operatori e agli utenti ad eventi culturali , ludici e sportivi, organizzati sul territorio al di fuori dei temi della disabilità
--	--	--

**SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Progetto: Destinazione Autonomie - 12 posti Settore di intervento: Assistenza Area di intervento: Disabili Ente attuatore: Azienda USL di Ferrara	
Sedi di attuazione progetto	Numero posti disponibili
AUSL FERRARA - CENTRO DI SALUTE MENTALE - SEDE DI CENTO Via Luigi Galuppi 22, Pieve di Cento (BO)	2
AUSL FERRARA - DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE - CENTRO DIURNO MACCACARO Viale Marco Polo 2, Ferrara	2
AUSL FERRARA - DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE - CENTRO SOCIO RIABILITATIVO SAN BARTOLO Via San Bartolo 119, Ferrara	2

AUSL FERRARA - CASA DELLA SALUTE TERRE FIUMI – COPPARO Via Roma 18, Copparo (FE)	2 (1 posto GMO)
AUSL FERRARA - DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE – SERVIZIO PSICHIATRICO – SEDE PORTOMAGGIORE Via Guinea 1, Portomaggiore (FE)	2 (1 posto GMO)
AUSL FERRARA - DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE - SERVIZIO PSICHIATRICO - SEDE CODIGORO Via Rosario 5, Codigoro (FE)	2 (1 posto GMO)
TOTALE	12

Tutte le sedi dell'AUSL di Ferrara garantiscono il vitto agli operatori volontari del Servizio Civile Universale.

I 3 GMO posti sono riservati alle/ai candidate/i giovani con minore opportunità in condizioni di difficoltà economiche. Le difficoltà economiche saranno desumibili dalla presentazione di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/200, che riporti un valore ISEE pari o inferiore alla soglia di 15.000 euro. La verifica dell'autocertificazione avverrà nei tempi e nei modi previsti dalla legge.

#### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Per esigenze legate alla realizzazione del progetto o per iniziative formative i volontari dovranno

- . disponibilità a svolgere attività di servizio fuori sede e a partecipare a incontri formativi, convegni, seminari, al di fuori delle sedi di assegnazione e da remoto .
- . disponibilità a prestare il servizio sia nelle ore antimeridiane o pomeridiane, sempre nel rispetto delle 25 ore settimanali su 5 giorni la settimana. Di norma sono esclusi interventi in giornate festive ma in occasione di specifiche iniziative, può essere richiesta la presenza anche in giornate festive e in orari serali.
- . rispetto degli orari di servizio concordati con l'olp in funzione alle attività programmate

- periodicamente
- . sono tenuti inoltre al pieno rispetto del segreto d'ufficio per le notizie di cui abbiano conoscenza nell'ambito del servizio, come previsto nel Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.
  - . disponibilità all'utilizzo e guida dei mezzi di trasporto del Centro/Ente, se in possesso della patente B; non è ammessa la guida dell'auto di proprietà del giovane in SCU per motivi di servizio.
  - . rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
  - . Usare un abbigliamento ed un linguaggio consono all'ambiente in cui si opera.
  - . Rispetto del regolamento interno dell'Ente.
- L'ente assicura la continuità del servizio per tutto il periodo del progetto. Non sono previsti periodi di chiusura delle sedi in aggiunta alle festività riconosciute.*

#### CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

##### *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

È attivo un protocollo di intesa siglato il 14/02/2020 tra l'Università degli Studi di Ferrara e il Coordinamento Provinciale degli enti di servizio civile di Ferrara-COPRESC per il riconoscimento delle attività svolte dagli operatori volontari nei progetti di servizio civile promossi dagli Enti soci del Copresc in termini di crediti formativi universitari. Tale riconoscimento potrà avvenire qualora il volontario/studente presenti, al termine dell'anno di servizio, istanza alla Segreteria delle Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica della congruità del progetto con il percorso curricolare formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibera in merito al numero di crediti riconoscibili.

##### *Eventuali tirocini riconosciuti*

È attivo un protocollo di intesa siglato il 14/02/2020 tra l'Università degli Studi di Ferrara e il Coordinamento Provinciale degli enti di servizio civile di Ferrara-COPRESC per il riconoscimento delle attività svolte dagli operatori volontari nei progetti di servizio civile promossi dagli Enti soci del Copresc in termini di crediti formativi universitari. Tale riconoscimento potrà avvenire qualora il volontario/studente presenti, al termine dell'anno di servizio, istanza alla Segreteria delle Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica della congruità del progetto con il percorso curricolare formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibera in merito al numero di crediti riconoscibili.

##### *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio*

Attestato specifico rilasciato da ente terzo: CSVnet, associazione dei centri di servizio per il volontariato – c.f. 97299690582.

**Mod. S/REC/SEL**

**SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE\***  
**(Obbligatorio all'atto della richiesta di iscrizione)**

**Ente:** AGIRE SOCIALE

1) Elementi obbligatori del sistema di reclutamento e selezione autonomo (eventuale):

**a) Metodologia**

Il percorso di reclutamento e selezione degli operatori volontari avviene in modo decentrato, per progetto, ed è coordinato dai Selettori accreditati.

Per ogni progetto si costituisce una commissione selezionatrice composta da almeno un settore accreditato, i referenti per il SCU degli enti attuatori e gli operatori locali di progetto.

Qualora la commissione ritenga di istituire delle sottocommissioni, ad esempio nel caso di progetti che coinvolgono enti e/o aree territoriali diverse, si garantisce la presenza di almeno un settore accreditato in ciascuna sottocommissione.

**Promozione del bando e orientamento dei candidati**

Nel periodo di apertura del bando di selezione l'Ente capofila organizza e gestisce le seguenti attività informative e di orientamento rivolte ai giovani:

- **pubblicazione sul proprio sito** del bando e del prospetto informativo riferito ai progetti propri e degli enti di accoglienza, con link di rimando ai siti dei singoli enti;
- **contatto informativo** personale/telefonico/ via mail con i potenziali candidati per informare sulle modalità di presentazione della candidatura e indirizzare i giovani verso gli enti e i progetti che maggiormente corrispondono alle loro aspettative e/o competenze.;
- **incontro/i pubblico/i di presentazione** dell'offerta progettuale propria e degli enti di accoglienza;

Nel periodo di apertura del bando di selezione ogni Ente di accoglienza organizza e gestisce le seguenti attività informative e di orientamento rivolte ai giovani:

- **pubblicazione sul proprio sito** del bando e del prospetto informativo riferito ai propri progetti (scheda di sintesi, riferimenti utili per la presentazione delle candidature), link al sito dell'ente capofila (per consentire ai giovani di prendere visione dell'offerta progettuale complessiva)
- **contatto informativo** personale/telefonico/ via mail con i potenziali candidati;
- ai candidati che manifestano interesse per un progetto in particolare si offre la possibilità di **una visita** presso le sedi di attuazione e **un colloquio con gli operatori locali di progetto** o altri operatori della sede.

**Reclutamento**

Ogni Ente per le proprie sedi di attuazione progetto:

- recepisce le domande di candidatura;
- controlla le domande di candidatura e ne verifica la completezza e correttezza ai fini dell'ammissione dei candidati alla selezione.

## **Fase di selezione**

Le commissione selezionatrice procede a:

- valutazione dei titoli e delle esperienze come indicato al successivo punto c);
- calendarizzazione dei colloqui di selezione in accordo con l'Ente Capofila;
- convocazione dei candidati;
- svolgimento dei colloqui di selezione e assegnazione del relativo punteggio come indicato al successivo punto d);
- definizione delle graduatorie;
- invio delle graduatorie all'Ente capofila.

L'ente Capofila trasmette le graduatorie al Dipartimento a firma del proprio rappresentante legale.

### **b) Strumenti e tecniche utilizzati**

La selezione si avvale delle seguenti tecniche (con relativi strumenti)

- A. valutazione del curriculum vitae (scala di valutazione).
- B. intervista individuale (scheda valutazione candidato).

### **c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori**

#### VARIABILI

- A titoli di studio (grado);  
altri titoli (numero di titoli posseduti)  
esperienze di partecipazione sociale (affinità con le attività previste nel progetto, durata);
- B conoscenza del Servizio civile  
conoscenza del progetto  
motivazione delle scelta  
disponibilità nei confronti delle condizioni richieste per l'espletamento del servizio  
attitudini competenze e abilità personali.

#### CRITERI DI MISURAZIONE

##### **A. VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE**

La valutazione dei i titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati verrà espletata prima del colloquio di selezione, per prendere atto delle esperienze già maturate e tracciare un primo profilo del candidato

**Titolo di studio** (da valutare solo il titolo più elevato):

- . 10,00 punti  laurea (vecchio ordinamento o specialistica)
- . 8,00 punti  laurea triennale (primo livello o diploma universitario)
- . 6,00 punti  diploma di maturità scuola media superiore

Fino a 4,40 (punti 1,10 per ogni anno concluso di scuola media superiore)

- . 4,40 punti  se conclusi 4 anni di scuola media superiore
- . 3,30 punti  se conclusi 3 anni di scuola media superiore
- . 2,20 punti  se conclusi 2 anni di scuola media superiore
- . 1,10 punti  se concluso 1 anno di scuola media superiore

. 1,00 punto  licenza media inferiore.

Punteggio massimo valutazione titoli di studio: *fino a un massimo di 9 punti.*

**Altri titoli** (valutabili fino a un massimo di 2 titoli):

.1 punto  master / dottorato

.1 punto  attestato di qualifica riconosciuto per lo svolgimento di un'attività tecnico-professionale

.1 punto  certificazione abilità linguistiche (livello B1 o superiore)

.1 punto  certificazione abilità informatiche (livello standard o superiore).

Punteggio massimo valutazione altri titoli: *fino a un massimo di 2 punti.*

**Precedenti esperienze** (lavoro, volontariato, tirocinio / stage)

Periodo massimo valutabile: 12 mesi.

Si valuta il mese o la frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.

Esperienze nello stesso o analogo settore di realizzazione del progetto

.1 punto per ogni mese di durata

*Punteggio massimo 12 punti*

Esperienze in settori diversi da quello di realizzazione del progetto

.0,5 punti per ogni mese di durata

*Punteggio massimo 6 punti*

Punteggio massimo valutazione esperienze: *fino a un massimo di 18 punti*

Non verranno valutate le esperienze indicate genericamente, dove non siano evidenziati:

- nome dell'ente/associazione/impresa.....
- periodo svolto (mesi)
- ruolo ricoperto/mansioni svolte

Punteggio Totale Valutazione curriculare: *massimo 30 punti*

## **B. VALUTAZIONE COLLOQUIO**

**Fattori di valutazione:**

1. Conoscenza del progetto proposto dall'Ente
2. Chiarezza di ruolo e attività da svolgere
3. Conoscenza del Servizio civile
4. Motivazioni alla scelta del Servizio civile
5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio
6. Caratteristiche individuali
7. Considerazioni finali

Punteggio per ogni fattore valutato: *massimo 10 punti* ,

Punteggio Totale Valutazione Colloquio: *fino ad un massimo di 70 punti.*

### **d) Criteri di selezione**

Per ogni candidato verrà compilata una scheda indicante la valutazione complessivamente ottenuta.

## SCHEDA VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

CURRICULUM VITAE	PUNTEGGIO																
<p>TITOLO DI STUDIO</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Laurea magistrale</td> <td>Laurea triennale</td> <td>Diploma media superiore</td> <td>4 anni scuola superiore</td> <td>3 anni scuola superiore</td> <td>2 anni scuola superiore</td> <td>1 anno scuola superiore</td> <td>Diploma media inferiore</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>4,4</td> <td>3,3</td> <td>2,2</td> <td>1,1</td> <td>1</td> </tr> </table>	Laurea magistrale	Laurea triennale	Diploma media superiore	4 anni scuola superiore	3 anni scuola superiore	2 anni scuola superiore	1 anno scuola superiore	Diploma media inferiore	10	8	6	4,4	3,3	2,2	1,1	1	<p><i>max 10 punti</i></p>
Laurea magistrale	Laurea triennale	Diploma media superiore	4 anni scuola superiore	3 anni scuola superiore	2 anni scuola superiore	1 anno scuola superiore	Diploma media inferiore										
10	8	6	4,4	3,3	2,2	1,1	1										
<p>ALTRI TITOLI</p> <p><input type="checkbox"/> master / dottorato</p> <p><input type="checkbox"/> attestato di qualifica riconosciuto per lo svolgimento di un'attività tecnico-professionale</p> <p><input type="checkbox"/> certificazione abilità linguistiche (livello B1 o superiore)</p> <p><input type="checkbox"/> certificazione abilità informatiche (livello standard o superiore).</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td><i>Numero qualifiche possedute</i></td> <td><i>Una qualifica</i></td> <td><i>Due qualifiche</i></td> </tr> <tr> <td><i>Punti</i></td> <td><i>1</i></td> <td><i>2</i></td> </tr> </table>	<i>Numero qualifiche possedute</i>	<i>Una qualifica</i>	<i>Due qualifiche</i>	<i>Punti</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<p><i>max 2 punti</i></p>										
<i>Numero qualifiche possedute</i>	<i>Una qualifica</i>	<i>Due qualifiche</i>															
<i>Punti</i>	<i>1</i>	<i>2</i>															
<p>PRECEDENTI ESPERIENZE NELL'AMBITO DELLO STESSO SETTORE E AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO.</p> <p>Periodo max valutabile 12 mesi (è possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile).</p> <p>1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Durata (mese o frazione di mese superiore a 15 gg.)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Coefficiente di moltiplicazione</td> <td><i>1</i></td> </tr> <tr> <td>Punteggio</td> <td></td> </tr> </table>	Durata (mese o frazione di mese superiore a 15 gg.)		Coefficiente di moltiplicazione	<i>1</i>	Punteggio		<p><i>max 12punti</i></p>										
Durata (mese o frazione di mese superiore a 15 gg.)																	
Coefficiente di moltiplicazione	<i>1</i>																
Punteggio																	
<p>PRECEDENTI ESPERIENZE IN SETTORI E AREE DI INTERVENTO ANALOGHI A QUELLI IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO</p> <p>Periodo max valutabile 12 mesi (è possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile).</p> <p>0,5 punti per ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Durata (mese o frazione di mese superiore a 15 gg.)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Coefficiente di moltiplicazione</td> <td><i>0,5</i></td> </tr> <tr> <td>Punteggio</td> <td></td> </tr> </table>	Durata (mese o frazione di mese superiore a 15 gg.)		Coefficiente di moltiplicazione	<i>0,5</i>	Punteggio		<p><i>max 6 punti</i></p>										
Durata (mese o frazione di mese superiore a 15 gg.)																	
Coefficiente di moltiplicazione	<i>0,5</i>																
Punteggio																	
<p><b>(A) Totale curriculum vitae (max 30 punti)</b></p>																	

<b>COLLOQUIO: fattori di valutazione approfonditi e loro intensità</b>		<b>PUNTEGGIO</b>										
<b>1</b>	<p><b>Conoscenza del progetto proposto dall'Ente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscenza dell'Ente che realizza il progetto</li> <li>• conoscenza del contesto sociale di riferimento</li> <li>• conoscenza della sede di attuazione</li> <li>• conoscenza obiettivi e attività di progetto</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td><b>scarsa</b></td> <td><b>bassa</b></td> <td><b>media</b></td> <td><b>elevata</b></td> <td><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>6</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								
<b>2</b>	<p><b>Chiarezza di ruolo e attività da svolgere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto alle attività specifiche della sede</li> <li>• rispetto alle proprie attitudini ed esperienze già acquisite</li> <li>• autovalutazione del candidato della sua idoneità rispetto al progetto</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td><b>scarsa</b></td> <td><b>bassa</b></td> <td><b>media</b></td> <td><b>elevata</b></td> <td><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>6</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								
<b>3</b>	<p><b>Conoscenza del Servizio Civile</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Storia del Servizio civile</li> <li>• Valori del Servizio civile (Difesa della Patria, principi costituzionali di solidarietà sociale, nonviolenza, cittadinanza attiva)</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td><b>scarsa</b></td> <td><b>bassa</b></td> <td><b>media</b></td> <td><b>elevata</b></td> <td><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>6</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								
<b>4</b>	<p><b>Motivazioni della scelta e aspettative della/del candidata/o</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto ai valori del Servizio civile</li> <li>• Rispetto alla propria esperienza personale</li> <li>• Rispetto al proprio percorso formativo</li> <li>• Rispetto alle competenze acquisibili</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td><b>scarsa</b></td> <td><b>bassa</b></td> <td><b>media</b></td> <td><b>elevata</b></td> <td><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>6</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								
<b>5</b>	<p><b>Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilità allo svolgimento del servizio in relazione ad impegni in essere o condizioni particolari segnalate dal candidato;</li> <li>• Disponibilità a lavorare in contesti particolari (modalità operative, regole, utenti specifici della sede di attuazione progetto);</li> <li>• Disponibilità rispetto ad eventuali particolari obblighi degli operatori volontari previsti dal progetto.</li> <li>• Volontà a mettersi in gioco</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td><b>scarsa</b></td> <td><b>bassa</b></td> <td><b>media</b></td> <td><b>elevata</b></td> <td><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>6</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								

<b>6</b>	<b>Caratteristiche individuali</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Capacità di ascolto</li> <li>● Confronto con l'altro</li> <li>● Capacità comunicativa</li> <li>● Ordine e precisione di esposizione</li> <li>● Emotività</li> <li>● Attitudine positiva</li> <li>● Altro _____</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>scarsa</b></td> <td style="text-align: center;"><b>bassa</b></td> <td style="text-align: center;"><b>media</b></td> <td style="text-align: center;"><b>elevata</b></td> <td style="text-align: center;"><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="text-align: center;"><b>6</b></td> <td style="text-align: center;"><b>8</b></td> <td style="text-align: center;"><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								
<b>7</b>	<b>Considerazioni finali</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Altre competenze e abilità che il candidato mette a disposizione del progetto non emerse nel colloquio (<i>esperienze di vita, musica, teatro, pittura, scrittura creativa, capacità informatiche, conoscenza lingue straniere, hobby ecc..</i>), non valutate in sede di assegnazione di punteggio ai titoli e alle esperienze.</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>scarsa</b></td> <td style="text-align: center;"><b>bassa</b></td> <td style="text-align: center;"><b>media</b></td> <td style="text-align: center;"><b>elevata</b></td> <td style="text-align: center;"><b>ottima</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="text-align: center;"><b>6</b></td> <td style="text-align: center;"><b>8</b></td> <td style="text-align: center;"><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<i>max 10 punti</i>
<b>scarsa</b>	<b>bassa</b>	<b>media</b>	<b>elevata</b>	<b>ottima</b>								
<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>								
<b>(B) Totale colloquio (max 70)</b>												
<b>(A+B) PUNTEGGIO TOTALE SCHEDA (max 100)</b>												

**IL PUNTEGGIO MASSIMO CHE IL CANDIDATO PUÒ OTTENERE È PARI A 90 PUNTI, COSÌ RIPARTITO:**

- **Punteggio totale curriculum vitae: max 30 punti**
- **Colloquio di selezione: max 70 punti**

**e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema**

A conclusione dei colloqui di selezione viene attribuito un punteggio per ogni candidato selezionato. E' considerato "idoneo" a prestare servizio civile il candidato che nel colloquio di selezione ha ottenuto un punteggio pari o superiore a 30/70.

Ferrara, 20 gennaio 2020

Il responsabile legale dell'ente  
Laura Roncagli

---

\*) Il sistema autonomo deve contenere obbligatoriamente tutti i punti previsti della scheda. L'ente può inserire nel sistema altri elementi ritenuti significativi all'interno di un elaborato più complesso. Ai sensi dell'art. 15, comma 2°, del D. Lgs. n. 40/2017, la selezione degli operatori volontari deve essere effettuata obbligatoriamente da un'apposita commissione.

## FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

### 7) Sede di realizzazione della formazione specifica (\*)

- Servizio Psichiatrico - sede di Portomaggiore Via Guinea 1 -Portomaggiore
- Centro Socio Riabilitativo “San Bartolo” Via San Bartolo 119 - Ferrara
- Servizio Psichiatrico Territoriale di Cento Via L. Campanini 4 – Pieve di Cento
- Dipartimento salute Mentale Resid. La Luna Via Quartieri 2 - Ferrara
- Centro Diurno IL MACCACARO Via Marco Polo 2 - Ferrara
- Servizio Psichiatrico Territoriale Copparo via Roma 18 - Copparo
- DSM - Servizio Psichiatrico CODIGORO Via Rosario 5 – Codigoro
- Cittadella della Salute San Rocco Corso Giovecca 203 - Ferrara

### 8) Tecniche e metodologie di realizzazione (\*)

Per provvedere a tale formazione si utilizzeranno le seguenti metodologie:

- lezioni frontali e approfondimenti su argomenti specifici
- analisi di caso
- Gruppi di discussione a tema, a cui il formatore partecipa nel ruolo di facilitatore/moderatore,
- Attività individuale e di gruppo di rivolte all’acquisizione e al rafforzamento delle competenze basic (psicoeducative, supportive e cognitivo-comportamentali) per operatori che entrano in relazione con utenti afferenti all’area psichiatrica
- momenti di confronto per rilettura di quanto appreso in formazione e in relazione alle esperienze in corso,
- Partecipazione a eventuali seminari d’aggiornamento previsti per il personale dell’ U.O.come da Piano Formativo Aziendale

La formazione specifica potrà essere erogata online in modalità *sincrona*, previa verifica delle dotazioni informatiche dell’operatore volontario, e non supererà il 50% del totale delle ore previste, così come indicato dalla circolare del Dip. Politiche Giovanili e SCU del 23/12/2020

*Il modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari nei progetti di servizio civile sarà realizzato con la metodologia della formazione a distanza, utilizzando l’ambiente on-line del sistema SELF della Regione Emilia-Romagna.*

### 9) Moduli della formazione e loro contenuti con l’indicazione della durata di ciascun modulo (\*)

<b>Modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Formatori</b>	<b>Ore</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Azioni collegate</b>
1	<b>Il Dipartimento Attività Integrate Salute Mentale e Dipendenze Psicologiche</b>	N. Landi	4	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentazione degli OLP, formatori specifici, operatori di servizio e rispettive funzioni. Socializzazione e conoscenza del gruppo di lavoro. Mission di servizio. Analisi del progetto.</li></ul>	Aiutare l’operatore volontario ad ambientarsi all’interno dell’Ente e dello specifico servizio di assegnazione, attraverso la	A supporto dell’acquisizione e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento delle Azioni 1 - 2

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione dettagliata del percorso formativo.</li> </ul>	<p>conoscenza del personale, degli spazi e delle attrezzature. Condivisione del progetto.</p>	
2	<b>Approfondimento di temi specifici del progetto, con particolare attenzione alle tematiche trasversali ai diversi gruppi riabilitativi</b>	N. Landi C. Lamponi	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La relazione con le diverse figure operative nella salute mentale</li> <li>• Le diverse modalità di osservazione</li> <li>• La relazione d'aiuto e i significati dell'integrazione delle diversità</li> <li>• Gli strumenti educativi che organizzano le attività</li> <li>• elementi della comunicazione: La comunicazione come processo sociale, il linguaggio non verbale, la gestione della comunicazione in rapporto al contesto e alle caratteristiche dell'utenza</li> </ul>	<p>fornire conoscenze di base, migliorare la capacità di gestire le relazioni con interlocutori diversi. Avere capacità di gestione in autonomia anche di situazioni complesse</p>	<p>A supporto dell'acquisizione e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento delle Azioni 1 - 2</p>
3	<b>Il mondo della disabilità e le realtà del territorio</b>	C. Zara	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La disabilità intellettiva e/o relazionale e fisica, le cause le modalità di diagnosi di valutazione di accertamento</li> </ul>	<p>Introdurre l'operatore volontario al complesso mondo della malattia mentale e della disabilità con un approccio molto pratico ed operativo</p>	<p>A supporto dell'acquisizione e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento delle Azioni 1 - 2</p>
4	<b>Il modello vulnerabilità stress eziopatogenesi dei disturbi psichici</b>	C. Zara	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Multifattorialità dell'insorgenza dei disturbi psichici</li> <li>• Concetto di stress</li> <li>• Concetto di vulnerabilità e di vulnerabilità cognitiva</li> <li>• Concetto di fattore psicologico</li> </ul>	<p>Acquisire conoscenze sui disturbi psichici e sulle tecniche riabilitative e farmacologiche utilizzate nei centri di salute mentale</p>	<p>A supporto dell'acquisizione e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento delle Azioni 1 - 2</p>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelli di intervento: riabilitazione psichiatrica e le tecniche evidence based ; la farmacoterapia</li> <li>• Strategie di Recovery</li> </ul>		
5	<b>Il case-management in Psichiatria</b>	C. Lamponi	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La presa in carico del paziente psichiatrico</li> <li>• L'accompagnamento o nel progetto di cura</li> <li>• l'intermediazione tra l'utente e l'esterno</li> <li>• la mediazione</li> <li>• integrazione dei servizi coinvolti nei piani individuali di cura</li> <li>• il monitoraggio e la valutazione dei percorsi di cura</li> </ul>	Introdurre i volontari alla complessità dei percorsi di cura e di reinserimento sociale dei malati psichiatrici	A supporto dell'acquisizione e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento della Azione 1
6	<b>Le competenze di base dell'operatore psichiatrico</b>	N. Landi	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La relazione fra paziente e operatore psichiatrico all'interno dei "rapporti terapeutici"</li> <li>• Rapporti all'interno dell'equipe multiprofessionale Capacità comunicative, elasticità mentale e disponibilità</li> <li>• I programmi terapeutici riabilitativi</li> <li>• Attività formative di tipo interattivo, rivolte all'acquisizione e al rafforzamento delle competenze basic (psicoeducative, supportive e cognitivo-comportamentali) per operatori che entrano in relazione</li> </ul>	fornire conoscenze specifiche anche tecniche, valutare le capacità di gestione di situazioni complesse anche in autonomia, verificare il grado di soddisfazione dell'attività di volontariato	A supporto dell'acquisizione e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento delle Azioni 1 - 2

				con utenti afferenti all'area psichiatrica		
7	<b>formazione e informazione sui rischi" connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</b>	Regione Emilia-Romgna	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale</li> <li>• Organi di vigilanza, controllo</li> <li>• Assistenza rischi per la sicurezza e la salute</li> <li>• Valutazione dei rischi</li> <li>• Cenni di comunicazione interpersonale in relazione al ruolo partecipativo</li> <li>• Test finale di valutazione del percorso formativo</li> </ul>	Informare i volontari sui rischi connessi allo svolgimento del progetto di servizio civile	A supporto dell'acquisizion e di conoscenze teoriche inerenti le attività previste per il raggiungimento delle Azioni 1 - 2

**Totale: 72 ore**

**Tempi di erogazione:**

**70% entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio del progetto**

**30% entro e non oltre il terzultimo mese del progetto**

*Il modulo "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" sarà erogato obbligatoriamente entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto, così come previsto al p.to 21 della Circolare del Dipartimento delle Politiche Giovanili e SCU, del 23/12/2020*

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**2022 INCLUSIONE PERSONE FRAGILI EMILIA ROMAGNA**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Ob. 4 ( Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti)

Ob. 10 (Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni);

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito di azione: C) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA':**

*Giovani con minori opportunità*

X

*Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata*

a. Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/200

X

b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta

Le *difficoltà economiche* saranno desumibili dalla presentazione di una certificazione che riporti un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro.

Il progetto prevede l'attivazione di 3 posizioni riservate a *giovani con difficoltà economiche* ripartiti secondo la tabella che segue:

<b>Ente di Accoglienza</b>	<b>Sede</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>Cod. SU sede</b>	<b>N.volontari</b>	<b>N. Vol. GMO</b>
AUSL DI FERRARA	DSM Servizio Psichiatrico Portomaggiore	Via Guinea, 1	Portomaggiore (Fe)	177549	2	1
	Centro Socio Riabilitativo "San Bartolo"	Via San Bartolo, n. 119	Ferrara	17754	2	0
	Servizio Psichiatrico Territoriale CENTO	Via Luigi Galuppi, n. 22	Pieve di Cento (BO)	177540	2	0
	Centro Diurno IL MACCACARO	V.le Marco Polo, n. 2	Ferrara	177546	2	0
	Casa della salute Terre e Fiumi di	Via Roma, n.18	Copparo (Fe)	177541	2	1

	Copparo (SPT di Copparo)					
	DSM -Servizio Psichiatrico CODIGORO	Via Rosario, n. 5	Codigoro (Fe)	177550	2	1

totale n. 3 Giovani con difficoltà economiche

*Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi*

- Nessuna

*Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione (\*)*

Al fine di favorire la partecipazione dei giovani con basso reddito, verrà data massima diffusione dell'informazione attraverso una campagna di comunicazione strutturata nel seguente modo:

- I centri di aggregazione giovanile, le scuole secondarie, le sedi universitarie e sul territorio in occasione di manifestazioni ed eventi pubblici, coinvolgendo gli operatori volontari in servizio attraverso la distribuzione di materiale informativo, la testimonianza delle esperienze di servizio civile, la conduzione di laboratori tematici (in accordo con l'adesione al Piano provinciale con il Co.Pr.E.S.C di Ferrara).

- utilizzo dei i canali social degli Enti.

- Utilizzo Mailing-list Agenzia Informagiovani di Ferrara

Oltre ai tradizionali canali di diffusione e informazione sopradescritti si prevederà un lavoro in rete con enti e istituzioni che si occupano di giovani con difficoltà economico di tipo personale o familiare.

In particolare si procederà alla segnalazione dell'opportunità a:

- servizi sociali del territorio che dispongono di database delle famiglie con disagio economic
- CPI (Centri per l'Impiego),
- CAF territoriali (sia sindacali che professionali)
- ad associazioni, parrocchie, partners con cui si collabora

*Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali. (\*)*

Il volontario/a selezionato/a sarà affiancato da 1 operatore esperto orientamento al lavoro, alla formazione e alle professioni, anche rivolte a fasce di utenza deboli (NEET - giovani che non studiano, non sono inseriti in un percorso formativo e non lavorano).

I volontari saranno supportati nella ricerca attiva del lavoro, attraverso incontri individuali e con esercitazione e simulazioni, nei quali potranno essere approfonditi:

## **Orientamento e attivazione alla ricerca di lavoro**

- Consigli operativi (in relazione al proprio percorso formativo, di vita ed aspirazioni) su curriculum, lettera di presentazione e colloquio, anche con uso di Youthpass e Europass e redazione della lettera di presentazione.
- Consultazione e iscrizione a un professional network (Linkedin)
- Informazioni relative alla ricerca attiva del lavoro: Analisi sul mercato del lavoro (cenni) e descrizione portale "*Lavoro per te*": modalità di iscrizione, consultazione al portale sulle opportunità lavorative a livello regionale e candidatura
- Strumenti operativi utili per la ricerca del lavoro: siti istituzionali, banche dati aziende, siti di ricerca on- line
- Navigazione sul sito [www.informagiovani.fe.it](http://www.informagiovani.fe.it) sulle tematiche del lavoro
- Panoramica su percorsi di studio, corsi di formazione, Bandi specifici d'interesse, Garanzia Giovani
- Agenzie di lavoro, cosa fanno e annunci disponibili
- Orientamento all'imprenditoria: indicazioni e riferimenti utili
- presentazione della *Rete attiva per il lavoro*, coordinata dall'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna, costituita dai servizi pubblici e dai soggetti privati accreditati che offrono percorsi di ricerca attiva del lavoro: servizi offerti dai partner della Rete Attiva e mediazione nel primo contatto con l'Agenzia Regionale del Lavoro

**Risultato atteso:** offrire all'operatore volontario/a un orientamento utile per aumentare la propria consapevolezza rispetto alle competenze acquisite, per poi utilizzarle per la ricerca di lavoro/tirocinio o per continuare una formazione specifica. Questa iniziativa ha l'obiettivo di stimolare il volontario ad acquisire consapevolezza delle competenze maturate e spenderle nel mercato del lavoro.

### **Risorse strumentali a disposizione:**

- postazione PC completa con possibilità di collegamento a stanze virtuali di formazione e stampante; materiale didattico e di consultazione.
- In fase di programmazione delle attività progettuali saranno tenuti in considerazione eventuali particolari necessità dell'operatore volontario di conciliare i tempi di svolgimento del servizio civile con quelli di altri impegni lavorativi e di istruzione